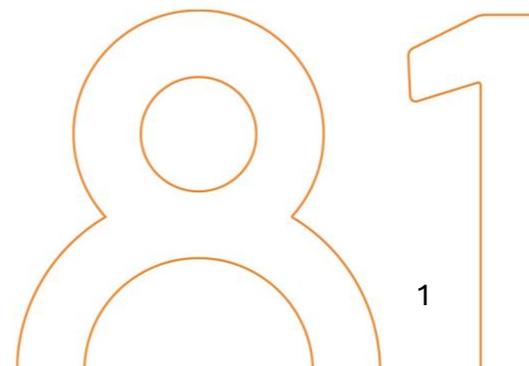


## FORMAZIONE AGGIUNTIVA PER IL PREPOSTO

<b>OBIETTIVO FORMATIVO</b>	L'art 37 comma 7 del D.Lgs 81/08 (Testo Unico per la sicurezza) prevede che i preposti ricevano a cura del datore di lavoro un'adeguata e specifica formazione in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro. L'accordo Stato Regioni del 21/12/2011 ne integra i contenuti in relazione agli obblighi della figura del preposto contenuti nell'art 19.
<b>DURATA</b>	8 ore.
<b>DESTINATARI</b>	Il corso di formazione per il preposto è rivolto a tutti coloro che ricoprono all'interno della propria azienda il ruolo di Preposto.
<b>PREREQUISITI PER L'ACCESSO AL CORSO</b>	Avere effettuato la formazione generale e specifica lavoratori. Comprensione della lingua italiana scritta e orale e compimento della maggiore età.
<b>CARATTERISTICHE DELLE AULE / LABORATORI / AREE ATTREZZATE NECESSARIE PER L'EROGAZIONE DEL CORSO</b>	L'aula per lezioni frontali ha una capienza idonea ad ospitare il numero dei partecipanti previsti (massimo 35 per corso)
<b>CARATTERISTICHE DELLE ATTREZZATURE NECESSARIE PER L'EROGAZIONE DEL CORSO (IN CASO DI PROVE PRATICHE)</b>	In caso di lezione frontale, l'aula formativa è organizzata con sedute modulabili in base alle esigenze formative ed è provvista di dispositivi tecnologici e interattivi utili per l'erogazione del corso (videoproiettore, lavagna con fogli mobili, materiale di segreteria).



## PROGRAMMA

Principali soggetti del sistema di prevenzione e protezione: compiti, obblighi responsabilità  
Normative di riferimento e novità legislative  
Deleghe di funzione  
Relazione tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione e protezione  
Definizione e individuazione dei fattori di rischio  
Incidenti e infortuni mancanti  
Tecniche di comunicazione  
Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera  
Identificazione dei lavoratori esposti  
Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.  
Illustrazione procedure operative.

## METODOLOGIE DIDATTICHE PREVISTE

Lezione frontale,

## DOCENTI

Tutti i docenti Sicuram sono esperti qualificati in materia di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro e sono in possesso dei requisiti previsti dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/11.

## MODALITÀ DI ATTUAZIONE DELL'ESAME FINALE

L'esame finale potrà essere svolto in modalità cartacea, nel caso di lezione frontale o attraverso la piattaforma nel caso di FAD. Per il superamento del test finale è necessario rispondere correttamente almeno al 70% delle domande.

## ATTESTATO FINALE

Ai partecipanti verrà rilasciato l'attestato a seguito del superamento del test finale e della frequenza di almeno il 90% del monte ore del corso.

### SICURAM SERVICE SRL

Via della Stella, 44  
25062 Concesio (BS)  
P.IVA 01540040985

 +39 030 397517  
 [info@impresa81.it](mailto:info@impresa81.it)  
 [www.impresa81.it](http://www.impresa81.it)

Rev. 01 del 29/03/2021  
Ultimo aggiornamento: 11/07/2024

