

Formazione Preposti Aggiornamento

OBIETTIVO FORMATIVO	L'art. 37 comma 7 del D. Lgs. 81/08 e l'accordo Stato Regioni del 21/12/2011 prevedono che chi assume il ruolo di Preposto debba aggiornare ogni cinque anni la propria formazione in relazione ai compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro.
DURATA	6 ore.
DESTINATARI	Il corso di formazione per il preposto è rivolto a tutti coloro che ricoprono all'interno della propria azienda il ruolo di Preposto.
PREREQUISITI PER L'ACCESSO AL CORSO	Avere effettuato la formazione base per preposti. Comprensione della lingua italiana scritta e orale e compimento della maggiore età.
CARATTERISTICHE DELLE AULE / LABORATORI / AREE ATTREZZATE NECESSARIE PER L'EROGAZIONE DEL CORSO	L'aula per lezioni frontali ha una capienza idonea ad ospitare il numero dei partecipanti previsti (massimo 35 per corso)
CARATTERISTICHE DELLE ATTREZZATURE NECESSARIE PER L'EROGAZIONE DEL CORSO (IN CASO DI PROVE PRATICHE)	In caso di lezione frontale, l'aula formativa è organizzata con sedute modulabili in base alle esigenze formative ed è provvista di dispositivi tecnologici e interattivi utili per l'erogazione del corso (videoproiettore, lavagna con fogli mobili, materiale di segreteria).
PROGRAMMA	Approfondimenti giuridico-normativi Aggiornamenti tecnici, Aggiornamenti su organizzazione e gestione della sicurezza Fonti di rischio presenti in azienda. Compiti del Preposto ai sensi dell'art.19 del D.Lgs 81/08.

METODOLOGIE DIDATTICHE PREVISTE	Lezione frontale. I corsi sono svolti con una metodologia interattiva in modo da coinvolgere i partecipanti, sollecitarne l'interesse, favorire il confronto su casi pratici provenienti dalla loro esperienza quotidiana.
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE QUALORA IL CORSO VENGA EROGATO IN FAD	Possedere un dispositivo con telecamera e microfono funzionanti e avere accesso ad una connessione Internet stabile. Vedi regolamento interno per corsi in modalità videoconferenza
DOCENTI	Tutti i docenti Sicuram sono esperti qualificati in materia di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro e sono in possesso dei requisiti previsti dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/11.
MATERIALE DIDATTICO	Slide/dispense in formato digitale
È PREVISTO UN ESAME FINALE?	Sì <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>
CON COMMISSIONE	Interna <input checked="" type="radio"/> Esterna <input type="radio"/>
MODALITÀ DI ATTUAZIONE DELL'ESAME FINALE	L'esame finale potrà essere svolto in modalità cartacea. Per il superamento del test finale è necessario rispondere correttamente almeno al 70% delle domande.
ATTESTATO FINALE	Ai partecipanti verrà rilasciato l'attestato a seguito del superamento del test finale e della frequenza di almeno il 90% del monte ore del corso.